

## CURRICULUM VITAE

**1. : OSCAR CUREÑO GONZÁLEZ**

### **2. PREPARACIÓN ACADÉMICA:**

- Escuela Superior de Tizayuca (Titulado) con número de Cedula 7161028

### **3. EXPERIENCIA PROFESIONAL:**

Jefe de Departamento de Registro de Movimientos de Personal en el Servicio de Protección Federal adscrita a la Secretaría de Seguridad y Protección de Ciudadana.

- Fecha de 1 de mayo del 2023 al 31 de marzo del 2025, administración de los recursos humanos realizando las siguientes actividades: altas, bajas, promociones y bajas Unidad Administrativa

Jefe de Departamento de Recursos Humanos en la Dirección General de Puertos, en la Coordinación General de Puertos y Marina Mercante de la Secretaría de Marina.

- Fecha de inicio 1 de octubre del 2020 al 30 de abril del 2023, administración de personal de altas y bajas de presentaciones a esta Unidad Administrativa
- Coach certificado por parte de la Universidad Naval para impartir el Curso de Nuestros Valores, Nuestra Identidad

Jefe de la Unidad Departamental de Enlace Administrativo en la Comunidad de Atención Especializada de Atención Especializada para Adolescentes "San Fernando" Secretaría de Gobierno

- Fecha de inicio 1 de noviembre 2019 al 31 de diciembre 2019
- Administración de personal, entrada y salida de almacén, supervisión de panadería y tortillería, manejo y supervisión de alimentos, bitácoras de ACA (Asociación de Correccionales Americana), entrada y salida de hidrocarburos de resguardo de automóviles.

Jefe de Unidad Departamental de Servicios Generales en la Secretaría de Gobierno de la Ciudad de México.

- Fecha de inicio 16 de febrero al 31 de octubre del 2019
- Con amplia experiencia en el área administrativa, al emitir informes e indicadores de gestión especializada en entradas y salidas de almacén, así como motivación en equipos de trabajo y manejo de personal.

Instituto para la Atención de los Adultos Mayores de la Ciudad de México (Enlace B)

- Fecha de inicio 5 de diciembre 2012 al 5 de diciembre 2018
- Con amplia experiencia en el área administrativa, manejo de registro, seguimiento y entrega de tarjetas de la pensión alimentaria para adultos mayores de 68 años residentes de la Ciudad de México.

#### **4. ACTIVIDADES ACADÉMICAS:**

- Gobierno Eficaz y Probidad, impartido por la Universidad Nacional Autónoma de México y la Secretaría de Función Pública.
- Segundo Foro Internacional sobre los Derechos Humanos de las Personas Adultas Mayores, Organizado por la Secretaría de Desarrollo Social del Distrito Federal y Centro Latinoamericano y Caribe de Demografía CELADE- División de la Población de la Comisión Económica para América Latina y el Caribe (CEPAL)
- Inducción de una Nueva Visión de las Personas Adultas Mayores, impartido por la Escuela de Administración Pública del Distrito Federal
- Ética Pública y Responsabilidades Administrativas, impartido por la Contraloría General del Distrito Federal y la Escuela de Administración Pública del Distrito Federal
- Conociendo los Derechos Humanos el Diagnóstico y el Programa de Derechos Humanos en la Ciudad de México, impartido por la Subsecretaría de Gobierno de la Ciudad de México y la Comisión de Derechos Humanos del Distrito Federal
- Atención Condición Integral a los Adultos Mayores de 68 años en la Ciudad de México, impartido por el Tecnológico de Monterrey
- Nuestros Valores, Nuestra Identidad, curso para impartir a todo el personal de la Secretaría de Marina, impartido por la Universidad Naval.

#### **5. HABILIDADES:**

- Manejo de Office

#### **6. DISTINCIONES Y RECONOCIMIENTOS**

NO APLICA

#### **7.- PUBLICACIONES**

NO APLICA